



Programma Operativo Regionale CCI- 2007 IT051PO001 FSE



ISTITUTO SUPERIORE SECONDO GRADO

“I.S.I.S di Quarto”

Via Vaiani, 44 - 80010 Quarto (Napoli) Tel. 081/8060529 – fax 081/8061330

Codice Meccanografico NAIS03700Q C.F:9601900633

e-mail: nais03700q@istruzione.it

**Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per gli Affari Internazionali
Uff. IV Programmazione e Gestione dei Fondi Strutturali Europei e Nazionali
per lo Sviluppo e la Coesione Sociale**

Circolare AOODGAI prot. n° 10115 del 26/11/2014 relativa all'azione C5.

Tirocini/stage (in Italia e nei paesi Europei)

finanziati con il FSE del POR Campania a.s. 2014/15

Autorizzazione prot: n° AOODGEFID/116 del 09/01/2015

POR C5-FSEPAC _POR_ Campania 2014-246 MODULO “JOB NOW”

prot. n°3938/ C11 del 21/05/2015

All’Albo della Scuola

Al Sito della scuola www.isisdiquarto.gov

Alle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado di Napoli e Provincia a mezzo posta elettronica

Agli Alunni e ai genitori degli Alunni dell’ISIS di Quarto

Oggetto: Disseminazione finale relativa al progetto PON C-5-FSEPAC_POR CAMPANIA-2014-246

Con la presente si comunica che si sono concluse con successo le attività relative al progetto PON C-5-FSEPAC_POR CAMPANIA-2014-246 modulo “JOB NOW” , accordato con autorizzazione AOODGEFID/116 del 09/01/2015.

Il modulo, riservato alle classi V dell’ITE, ha previsto lo svolgimento di 120 ore di tirocinio presso l’azienda *Keyone Consulting*, con sede a Napoli, presso il Centro direzionale.

Nel corso dell'attività gli alunni sono stati assistiti da tutor scolastici – la prof.ssa Perugini, la prof.ssa Castaldo, il prof. Annunziata e la prof.ssa Lulli – e da tutor aziendali.

Gli obiettivi dello stage sono stati:

- acquisizione di spirito di iniziativa e di senso imprenditorialità
- acquisizione di capacità relazionali, comunicativa ed organizzativa
- capacità di contestualizzare le conoscenze tecnico – professionali possedute
- acquisizione di consapevolezza della realtà economica e sociale del territorio
- acquisizione di competenze in relazione a: a) gestione dei clienti; b) strumenti finanziari e procedure contabili; c) software gestionali e contabili – professionali

Le competenze acquisite dai corsisti durante il progetto formativo:

- Orientamento al progetto professionale e di vita – Riconoscere le attività dell'azienda di stage in ambito tecnico – professionale.
- Riconoscere le attività dell'azienda di stage in ambito tecnico – giuridico. Riconoscere le norme di sicurezza nei diversi settori dell'azienda di stage.

Per ciascun corsista sarà generato dalla piattaforma ministeriale l'attestato finale con l'indicazione della frequenza, delle attività svolte, degli argomenti trattati e delle competenze acquisite, nonché la relazione di stage, il progetto formativo, corredato di C.V. dei partecipanti e la certificazione Europass.

Il Dirigente Scolastico
Daniela SCIARELLI